

Gymnázium, základní škola a mateřská škola Mánesova s.r.o.

Mánesova 1672, 356 01 Sokolov, IČO: 252 32 991

tel. 359 807 052, [www.skolamanesova.cz](http://www.skolamanesova.cz), [info@skolamanesova.cz](mailto:info@skolamanesova.cz)



# ***Výroční zpráva o činnosti školy***

***ve školním roce 2012/2013***

## **Obsah výroční zprávy o činnosti školy**

1. Základní údaje o škole	
2. Personální údaje	
3. Vzdělávací program školy	
4. Počty žáků	
5. Hodnocení žáků	
6. Průběh a výsledky vzdělávání	
7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků	
8. ICT plán	
9. Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub	
10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci	
11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)	
12. Prevence sociálně patologických jevů	
13. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty	
14. Prevence rizik a školní úrazy	
15. Spolupráce školy s rodiči	
16. vyřizování stížností, oznámení podnětů	
17. Kontroly	
18. Zpráva o hospodaření školy	
19. Materiálně technické podmínky vzdělávání	

## 1. Základní údaje o škole

### 1.1 Základní údaje o škole

Název školy	Gymnázium, základní škola a mateřská škola Mánesova s.r.o.
Adresa školy	Sokolov, Mánesova 1672, PSČ 356 01
IČ	25232991
Bankovní spojení	78 – 3998780277/0100 Komerční banka a.s.
Telefon; záznamník/fax	359 807 052; 352 605 791
E-mail	<a href="mailto:info@skolamanesova.cz">info@skolamanesova.cz</a>
Adresa internetové stránky	<a href="http://www.skolamanesova.cz">www.skolamanesova.cz</a>
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zařazení do sítě škol	Č.j. 22 798/99-21 od 1. 9. 1999 Č.j. 29 398/03-21 od 1. 9. 2004 Č.j. 8 412/2006-21 od 1. 9. 2006
Název zřizovatele	PRO TENAX s.r.o. Miloslav Bureš
Součásti školy	viz tabulka 1.2 Součásti školy
IZO ředitelství	610 100 718
Vedoucí a hospodářští pracovníci	Mgr. Eliška Bínová – ředitelka školy Dana Stariatová – jednatel společnosti Mgr. Zuzana Večerková - jednatel společnosti
Přehled hlavní činnosti školy	Provozování soukromého gymnázia, základní školy se školní družinou a školní jídelnou – výdejnou, mateřské školy, vyučování v oboru cizích jazyků, přírodovědných oborů a umění

### 1.2 Školská rada

<b>Školská rada</b>	Ustavena dne 14. 12. 2005
Členové za zřizovatele	Dana Stariatová, Miloslav Bureš
Členové za učitele	Mgr. Zuzana Večerková, Šárka Křížová
Členové za rodiče	Mgr. Magdalena Čavojská, MUDr. Magdalena Sochůrková
Předseda školské rady	Mgr. Magdalena Čavojská

### 1.3 Součásti školy

součásti školy	kapacita
Mateřská školka	52
Základní škola	216
Školní družina	120
Školní jídelna – výdejna	300
Gymnázium	96

## 2. Personální údaje

### 2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

věk	muži	ženy	Celkem
do 20 let	0	0	0
21 - 30 let	2	4	6
31 - 40 let	2	15	17
41 - 50 let	2	7	9
51 - 60 let	2	4	6
61 a více let	1	1	2
celkem	9	31	40

### 2.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví

vzdělání dosažené	muži	ženy	Celkem
základní	0	0	0
vyučen	2	1	3
střední odborné	2	9	11
úplné střední	1	7	8
vyšší odborné	0	0	0
vysokoškolské	3	15	18
celkem	8	32	40

### 2.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	Celkem
učitel mateřské školy	1	3	4
učitel prvního stupně základní školy	3	4	7
učitel druhého stupně základní školy	2	6	8
učitel gymnázia	4	2	6
vychovatel	1	2	3
pedagog volného času	0	2	2
asistent pedagoga	0	0	0
trenér	1	0	1
celkem	12	19	31

## 2. 4 Přehled pracovníků podle aprobovanosti

jméno a příjmení	aprobace	učí ve školním roce
Mgr. Eva Chalupníková - Doležalová	VŠ PF učitelství MŠ	výchovný poradce
Šárka Křížová	SPgŠ učitelství MŠ; studuje VŠ PF 1. st. 6. semestrů	1. stupeň
Mgr. Michaela Eisenbrucková	VŠ PF 2. stupeň ČJ-OV	1., 2., 3 stupeň
Mgr. Petra Midrlová	VŠ PF 1. stupeň	MŠ, 1. stupeň
Mgr. Adéla Křížová	VŠ PF 1. stupeň, speciální pedagogika, SPgŠ učitelství MŠ	1. a 2. stupeň
Mgr. Miroslav Tvrz	VŠ PF 1. stupeň	1. stupeň
Mgr. Eliška Bínová	VŠ PF 2. a 3. stupeň Bi, TV	2. a 3. stupeň, mateřská dovolená
Petr Richtář	VŠ PF 3. stupeň ČJ, D (chybí obhajoba diplomové práce)	2. a 3. stupeň
Mgr. Romana Sitařová	VŠ PF 3. stupeň Z, TV	2. a 3. stupeň
Mgr. Zuzana Večerková	VŠ PF 3. stupeň Psy, TV	2. a 3. stupeň
Ing. Miroslav Neděla	VŠ ST elektronická kybernetika	2. a 3. stupeň
Lucie Niebauerová Waloschková	Gymnázium, B2 z AJ - FCE	MŠ
Ian Fleming	rodilý mluvčí AJ, Certifikát pro výuku AJ jako cizího jazyka	vychovatel, 1., 2., 3. stupeň
Mgr. Miroslava Exnerová	ZČU Plzeň, učitelství pro I. stupeň	2. a 3. stupeň
Petra Stariatová	rodilý mluvčí NJ, C1 z NJ -ZMP, osvědčení vychovatelství PedF UK	1., 2. a 3. stupeň
Kateřina Demeterová	gymnázium, UK I. lékařská fakulta 4 semestry	mateřská dovolená, rodičovská dovolená
Marija Kalinkina	Glazovský státní pedagogický institut V. G. Korolenka, D	kroužek RJ
Lenka Krausová	Gymnázium	1. stupeň
Gabriela Malá	SŠ, osvědčení vychovatelství PedF UK	MŠ, vychovatel
Mgr. Lenka Tvrzová	VŠ PF HV, klavír konzervatoř	1. a 2. stupeň, hra na klavír
Eva Jungmannová	VOŠ konzervatoř taneční pedagogika; VŠ 2. stupeň MBM	MŠ, 1. stupeň
Jan Jiroušek	SŠ Živnostenská Sokolov	MŠ
Pavčina Zelenková	SO škola poštovní, osvědčení AJ	1. a 2. stupeň
Štěpánka Janíková	studium FF UJEP	1. 2. a 3. stupeň
Svatava Havlíčková	SEŠ KV, FCE AJ	MŠ, 1. stupeň
Mgr. Denisa Grünerová	VŠ PF, Ch-Bi	2. a 3. stupeň
Boris Krasňuk	výuční list	kroužek
Roman Krátký	-	kroužek
Jitka Nydrlová	Obchodní akademie KV	1. stupeň, kroužek
Mgr. Iva Smolná	VŠ PF, 1 stupeň	1. 2. a 3. stupeň, vychovatel

Gymnázium, základní škola a mateřská škola Mánesova s.r.o.

Mánesova 1672, 356 01 Sokolov, IČO: 252 32 991

tel. 359 807 052, [www.skolamanesova.cz](http://www.skolamanesova.cz), [info@skolamanesova.cz](mailto:info@skolamanesova.cz)

Mgr. Matěj Bína	VŠ PF, M-F	2. a 3. stupeň
Hana Broďáni	střední škola	2. a 3. stupeň
Pavla Doležalová	Střední průmyslová škola keramická KV, studium VŠCHT	1., 2. a 3 stupeň, vychovatel
PaedDr. Ellen Mlátilíková	VŠ	speciální pedagog

### 3. Vzdělávací program školy

#### 3.1 Vzdělávací program

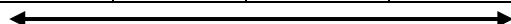


Vzdělávací program	Zařazené třídy
Mánesova – škola globální výchovy – ŠVP PV	Mateřská škola
Školní vzdělávací program Mánesova – škola globální výchovy (viz Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání, č. j. 31504/2004-22)	1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9.
79-41-K/41 Gymnázium	4. ročník
Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání Mánesova – škola globální výchovy	1, 2., 3. ročník

#### 3.2 Učební plán školy

##### A) Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání

Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory	1. stupeň	2. stupeň
		1. - 5. ročník	6. – 9. ročník a odpovídající ročníky víceletých středních škol
		Minimální časová dotace	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	35	15
	Cizí jazyk	9	12
Matematika a její aplikace		20	15
Informační a komunikační technologie		1	1
Člověk a jeho svět		12	-
Člověk a společnost	Dějepis	-	11
	Výchova k občanství		
Člověk a příroda	Fyzika	-	21
	Chemie	-	
	Přírodopis	-	
	Zeměpis	-	
Umění a kultura	Hudební výchova	12	10
	Výtvarná výchova		
Člověk a zdraví	Výchova ke zdraví	-	10
	Tělesná výchova	10	
Člověk a svět práce		5	3
Průřezová témata		P	P
Disponibilní časová dotace		14	24
<b>Celková časová dotace</b>		<b>118</b>	<b>122</b>

**B) Rámcový učební plán čtyřletého gymnázia**

Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	Min. časová dotace za 4 roky
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	P	P	P	P	12
	Cizí jazyk	P	P	P	P	12
	Další cizí jazyk	P	P	P	P	12
Matematika a její aplikace		P	P	P	V	10
Informatika a informační a komunikační technologie		V	V	V	V	4
Člověk a společnost	Dějepis	P	P	V	V	36
	Občanský a společenskovední základ					
Člověk a příroda	Fyzika	P	P	V	V	
	Chemie					
	Přírodopis					
	Geografie					
	Geologie					
Umění a kultura	Hudební výchova	P	P	V	V	4
	Výtvarná výchova					
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	P	P	P	P	8
	Výchova ke zdraví					X
Člověk a svět práce						X
Průřezová témata						X
Volitelné vzdělávací aktivity		V	V	P	P	8
Disponibilní časová dotace						26
Celková časová dotace						132



Gymnázium, základní škola a mateřská škola Mánesova s.r.o.

Mánesova 1672, 356 01 Sokolov, IČO: 252 32 991

tel. 359 807 052, [www.skolamanesova.cz](http://www.skolamanesova.cz), [info@skolamanesova.cz](mailto:info@skolamanesova.cz)

### **3.3 Zájmové kroužky**

Street dance

Anglický jazyk projekty

Anglický jazyk konverzace

Hra na flétnu

Hra na kytaru

Hra na klavír

Ruský jazyk

Španělský jazyk

Výtvarná dílna

Německý jazyk

Lukostřelba

Pohybové aktivity

## 4. Počty žáků

### 4.1 Počty žáků školy

třída	počet žáků k 30. 9. 2012	z toho chlapců	z toho dívek	výjimka z počtu žáků (ano – ne)
Mateřská škola	44	26	18	ne
1.	7	5	2	ano
TKV*	-	-	-	-
2.	3	2	1	ano
3.	7	5	2	ano
4.	14	8	6	ano
5.	7	2	5	ano
6.	8	5	3	ano
7.	9	5	4	ano
8.	7	4	3	ano
9.	10	1	9	ano
1. ročník gymnázia	6	2	4	ano
2. ročník gymnázia	3	1	2	ano
3. ročník gymnázia	2	1	1	ano
4. ročník gymnázia	0	0	0	ano
Dohromady	<b>127</b>	<b>67</b>	<b>60</b>	ano

\* třída pro zdravotně znevýhodněné žáky napříč ročníky (1. - 4. ročník)

### 4.2 Žáci přijatí do vyšších ročníků základní školy od 30. 9. 2012 do 30. 6. 2013

ročník	1	2	3	4	5	6	7	8	9
počet žáků	0	0	3	0	0	0	0	1	0

### 4.3 Žáci, kteří od 30. 9. 2012 do 31. 8. 2013 přestoupili na jinou školu

ročník	1	2	3	4	5	6	7	8	9
počet žáků	0	1	1	1	1	5	2	0	1

### 4.4 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy pro školní rok 2013 – 2014

počet prvních tříd	počet dětí přijatých do prvních tříd	počet odkladů pro školní rok
1	14	0

### 4.5 Žáci přijatí do 1. ročníku gymnázia pro školní rok 2013 – 2014

počet prvních ročníků	počet studentů přijatých do prvního ročníku	dívky	chlapci
1	4	4	0

#### **4.6 Žáci přijati ke vzdělávání do střední školy 2013 - 2014**

<b>typ školy</b>	<b>počet přijatých žáků</b>
víceleté gymnázium	4
čtyřleté gymnázium	5
střední odborná škola	3
střední odborné učiliště	2

#### **4.7 Žáci – cizinci k 30. 9. 2012**

<b>kategorie cizinců</b>	<b>občané EU</b>	<b>ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti</b>
počet žáků v MŠ	0	0
počet žáků v ZŠ	0	7
počet žáků na gymnáziu	1	2
počet žáků celkem	1	9

## 5. Hodnocení žáků

### 5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch

třída	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli
1.	7	0	0
TKV	-	-	-
2.	4	0	0
3.	9	0	0
4.	14	0	0
5.	4	2	0
6.	7	1	0
7.	5	3	0
8.	2	5	0
9.	0	10	0
<b>Celkem ZŠ</b>	<b>52</b>	<b>21</b>	<b>0</b>
1. ročník gymnázia	0	3	3
2. ročník gymnázia	1	2	0
3. ročník gymnázia	0	3	0
4. ročník gymnázia	0	1	0
<b>Celkem G</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>3</b>

### 5.2 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování

třída	uspokojivé chování	neuspokojivé chování
1.	0	0
TKV	-	-
2.	0	0
3.	0	0
4.	0	0
5.	0	0
6.	0	0
7.	0	0
8.	0	0
9.	0	0
1. ročník gymnázia	0	0
2. ročník gymnázia	0	0
3. ročník gymnázia	0	0
4. ročník gymnázia	0	0
<b>celkem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**5.3 Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů)**

třída	hodnocení klasifikačním stupněm	hodnocení slovní	kombinace slovního hodnocení a klasifikačním stupněm
1.	0	7	0
TKV	-	-	-
2.	0	4	0
3.	0	9	0
4.	0	14	0
5.	0	6	0
6.	0	0	8
7.	0	0	8
8.	0	0	7
9.	0	0	10
<b>celkem</b>	<b>0</b>	<b>40</b>	<b>33</b>

**5.4 Výchovní opatření – pochvaly**

třída	pochvala ředitele školy	pochvala třídního učitele
1.	0	0
2.	0	0
3.	0	0
4.	0	0
5.	1	2
6.	0	0
7.	2	1
8.	0	1
9.	0	0
1. ročník gymnázia	0	0
2. ročník gymnázia	0	0
3. ročník gymnázia	0	1
4. ročník gymnázia	0	0
<b>celkem</b>	<b>3</b>	<b>5</b>

### 5.5 Výchovná opatření – napomenutí a důtky

třída	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy
1.	0	0	0
2.	0	0	0
3.	0	0	0
4.	0	0	0
5.	0	0	0
6.	0	0	0
7.	1	0	0
8.	3	0	0
9.	0	0	0
1. ročník gymnázia	0	0	0
2. ročník gymnázia	0	2	0
3. ročník gymnázia	0	1	0
4. ročník gymnázia	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

### 5.6 Komisionální přezkoušení žáků 2012 - 2013

třída	komisionální zkoušky	opravné zkoušky
1.	0	0
2.	2	0
3.	0	0
4.	0	0
5.	0	0
6.	0	0
7.	0	0
8.	0	0
9.	6	0
1. ročník gymnázia	0	0
2. ročník gymnázia	0	2
3. ročník gymnázia	2	0
4. ročník gymnázia	0	0
<b>celkem</b>	<b>10</b>	<b>2</b>

### 5.7 Opakování ročníku

třída	žák neprospěl	žák nemohl být hodnocen	žák měl vážné zdravotní důvody	žák opakuje 9. r. po splnění povinné školní docházky
1.	0	0	0	-
2.	0	0	0	-
3.	0	0	0	-
4.	0	0	0	-
5.	0	0	0	-
6.	0	0	0	-
7.	0	0	0	-
8.	0	0	0	-
9.	0	0	0	-
1. ročník gymnázia	0	1	2	-
2. ročník gymnázia	0	0	0	-
3. ročník gymnázia	0	0	0	-
4. ročník gymnázia	0	0	0	-
<b>celkem</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>-</b>

### 5.8 Počet omluvených / neomluvených hodin

třída	počet omluvených hodin	průměr na žáka třídy	počet neomluvených hodin	průměr na žáka třídy
1.	970	138,6	0	0
2.	342	85,5	0	0
3.	977	108,6	0	0
4.	1731	123,6	0	0
5.	1040	148,6	0	0
6.	1085	135,6	0	0
7.	2029	253,6	0	0
8.	718	102,6	0	0
9.	937	93,7	0	0
1. ročník gymnázia	3225	537,8	0	0
2. ročník gymnázia	836	278,7	0	0
3. ročník gymnázia	583	194,3	0	0
4. ročník gymnázia	0	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>14473</b>	<b>168,3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 6. Průběh a výsledky vzdělávání

### 6.1 Hospitační činnost

pracovník	počet hospitací
Ředitel školy	7
Zástupce ředitele školy	2
Ostatní pracovníci	2
celkem	11

### 6.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti

	+	+ -	-
	(objevuje se ve všech hodinách)	(objevuje se pouze v některých hodinách)	(v hodinách se neobjevuje)
<b>Plnění cílů vzdělávání</b>			
soulad výuky s cíli základního vzdělávání (školním vzdělávacím programem)	x		
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	x		
konkretizace cílů ve sledované výuce		x	
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	x		
<b>Materiální podpora výuky</b>			
vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem		x	
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky	x		
<b>Vyučovací formy a metody</b>			
správné řízení výuky a vnitřní členění hodin	x		
sledování a plnění stanovených cílů		x	
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	x		
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností	x		
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou	x		
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	x		
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací	x		
účelnost aplikovaných metod	x		
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků	x		
vhodná forma kladení otázek		x	



<b>Motivace žáků</b>			
dostatečná aktivita a zájem žáků o výuku	x		
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)	x		
využívání zkušeností žáků	x		
vliv hodnocení na motivaci žáků		x	
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace	x		
osobní příklad pedagoga		x	
<b>Interakce a komunikace</b>			
klima třídy	x		
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem	x		
možnost vyjadřování vlastního názoru žáka, argumentace, diskuse	x		
vzájemné respektování, výchova k toleranci	x		
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků	x		
<b>Hodnocení žáků</b>			
věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení		x	
respektování individuálních schopností žáků	x		
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků	x		
ocenění pokroku	x		
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem	x		
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem		x	
využití klasifikačního řádu		x	

**Komentář ředitele školy:**

Na škole je běžně využíván systém náslechu a vzájemných hospitací mezi učiteli. Závěry všech hospitací jsou zveřejňovány na pravidelných týdenních pedagogických poradách a v souladu s nimi jsou přijímána potřebná opatření /další vzdělávání pracovníků, systém metodického vedení, kontrolní činnost/.

## **7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků**

### **7.1 Výchozí stav**

<b>Pojmenování výchozího stavu</b>
Viz tabulka kvalifikace pedagogických pracovníků

### **7.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů**

<b>Druh studia</b>	<b>Pracovník</b>
a) Studium v oblasti pedagogických věd	Mgr. Zuzana Večerková
b) Studium pedagogiky	Petr Richtář, Šárka Křížová, Štěpánka Janíková
c) Studium pro asistenta pedagoga	0
d) Studium pro ředitele škol	0
e) Studium k rozšíření odborné kvalifikace	0

### **7.3 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů**

<b>Druh studia</b>	<b>Pracovník</b>
a) Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky	0
b) Studium pro výchovné poradce	0
c) Specializovaná činnost – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií	0
d) Specializovaná činnost – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů	0
e) Specializovaná činnost – prevence sociálně patologických jevů	0
f) Specializovaná činnost – specializovaná činnost v oblasti environmentální výchovy	0
g) Specializovaná činnost v oblasti vzdělávání nadaných žáků	0

#### 7.4 Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Předmět	Počet kurzů	Počet pracovníků	Zaměření kurzů
Pedagogika a psychologie	3	2	<i>Základy montessori předškolní pedagogiky, Konference dyskorunka, Vývoj řeči-logopedická prevence</i>
Sociálně patologické jevy	0	0	-
Školní jídelna	0	0	-
Informační a komunikační technologie	0	0	-
Český jazyk	0	0	-
Cizí jazyk	1	1	<i>Den učitelů německého jazyka</i>
Matematika	0	0	-
Prvouka	0	0	-
Přírodověda	0	0	-
Vlastivěda	0	0	-
Chemie	0	0	-
Fyzika	1	1	<i>Otevřená věda - Kurzy pro pedagogy biologie, chemie a fyziky</i>
Přírodopis	1	1	<i>Otevřená věda - Kurzy pro pedagogy biologie, chemie a fyziky</i>
Zeměpis	0	0	-
Dějepis	0	0	-
Občanská výchova	0	0	-
Rodinná výchova	0	0	-
Hudební výchova	0	0	-
Výtvarná výchova	0	0	-
Praktické činnosti	0	0	-
Tělesná výchova	0	0	-
Ostatní	3	14	<i>Montessori doma, Zdravotník zotavovacích akcí, Finanční gramotnost</i>

Gymnázium, základní škola a mateřská škola Mánesova s.r.o.

Mánesova 1672, 356 01 Sokolov, IČO: 252 32 991

tel. 359 807 052, [www.skolamanesova.cz](http://www.skolamanesova.cz), [info@skolamanesova.cz](mailto:info@skolamanesova.cz)

### **7.5 Samostudium**

<b>Prázdniny</b>	<b>Počet dnů</b>	<b>Samostudium</b>
Podzimní prázdniny	3	0
Vánoční prázdniny	8	0
Jednodenní pololetní prázdniny	1	0
Jarní prázdniny	5	0
Velikonoční prázdniny	3	0
<b>Celkem</b>	<b>20</b>	<b>0</b>

## 8. ICT – standard a plán

### 8.1 Pracovní stanice – počet

Počet	skutečnost
Počet žáků	
Počet pedagogických pracovníků	
Pracovní stanice umístěné v počítačových učebnách	17
Pracovní stanice umístěné v nepočítačových učebnách, studovnách, školních knihovnách, apod.	4
Pracovní stanice sloužící k přípravě pedagogického pracovníka na výuku a k jeho vzdělávání	11
Počet pracovních stanic celkem	32

### 8.2 Pracovní stanice – technické parametry

Technické parametry stanic	počet
Novější – nevyhovuje standardu ICT	-
Novější – vyhovuje standardu ICT	32

### 8.3 Lokální počítačová síť (LAN) školy

Lokální počítačová síť	standard ICT	skutečnost
Počet přípojných míst		
Sdílení dat	Ano	Ano
Sdílení prostředků	Ano	Ano
Připojení do internetu	Ano	Ano
Komunikace mezi uživateli	Ano	Ano
Bezpečnost dat	Ano	Ano
Personifikovaný přístup k datům	Ano	Ano

### 8.4 Prezentační a grafická technika

Technika	skutečnost
Druh	
Datový projektor	2
Dotyková tabule	1
Tiskárny	3
Kopírovací stroj	1
Scanner	2

### 8.7 Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence)

programové vybavení	skutečnost
Operační systém	Ano
Antivirový program	Ano
Textový editor	Ano
Tabulkový editor	Ano
Editor prezentací	Ano

Grafický editor - rastrová grafika	Ano
Grafický editor - vektorová grafika	Ano
Webový prohlížeč	Ano
Editor webových stránek	Ano
Klient elektronické pošty	Ano
Aplikace pro výuku a procvičování psaní na klávesnici	Ano
Programy odborného zaměření	Ano

**Příloha:**

*Standard ICT pro ZŠ podle metodického pokynu MŠMT č.j. 30799/2005-551*

**2. Základní škola, gymnázium, konzervatoř a jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky**

2.1 Na každých 100 žáků existuje minimálně 11 pracovních stanic použitých pro jednotlivé oblasti tak, jak je uvedeno výše. Při menším celkovém počtu žáků na daném stupni školy se počet pracovních stanic poměrně snižuje.

2.2 Škola je připojena k internetu linkou minimálně o propustnosti tak, jak je uvedeno v tabulce výše.

2.3 Žáci a pedagogičtí pracovníci mají možnost v rámci výuky a nutné přípravy na výuku používat některé z běžně používaných kancelářských programových vybavení (textový editor, tabulkový editor, editor prezentací), některý z běžně používaných grafických editorů (rastrová i vektorová grafika), webový prohlížeč, editor webových stránek, klienta elektronické pošty. Žáci a pedagogičtí pracovníci mají možnost v rámci výuky a nutné přípravy na výuku používat výukové programové vybavení a informační zdroje. Ze všech aplikací je možno tisknout na tiskárnu. Veškeré programové vybavení je používáno v souladu s licenčními ujednáními.

2.4 Žáci a pedagogičtí pracovníci mají zajištěn diskový prostor pro uložení svých dat a mají možnost uložit si svá data na přenosné médium.

2.5 Pedagogičtí pracovníci mají zajištěn přístup ke schránce elektronické pošty a prostor pro vystavení webové prezentace. Přístup k poštovním schránkám musí být zajištěn minimálně pomocí protokolu POP3 a prostřednictvím www rozhraní. Škola nemusí nutně zajišťovat schránky elektronické pošty a prostor pro vystavení webové prezentace prostřednictvím vlastního serveru, toto je možno zajistit využitím některé z veřejně dostupných služeb.

2.6 Škola má zajištěnou ochranu proti virům jak na úrovni souborového systému, tak i na úrovni došlé a odesílané pošty. Škola musí mít možnost efektivně blokovat přístup ze školní sítě na takové www stránky, které si sama určí, a dále k těm službám internetu, které si sama určí. Naopak bez souhlasu školy nesmí být blokován žádný takovýto přístup.

2.7 Od počátku školního roku 2005/2006 je škola vybavena datovým projektorem, případně jinou digitální prezentační technikou umožňující stejnou funkci. V počítačových učebnách se přípouští i řešení s použitím programového vybavení umožňujícího přenos obrazovky pedagogického pracovníka na obrazovku pracovních stanic žáků.

2.8 Od počátku školního roku 2005/2006 mají pedagogičtí pracovníci, a od počátku školního roku 2006/2007 žáci, možnost z domova přistupovat k ICT službám poskytovaným školou. Při tomto se přihlídnou k licenčním ujednáním a zajištění vhodné úrovně bezpečnosti.

2.9 Nejpozději od počátku školního roku 2006/2007 bude v každé učebně existovat alespoň jedno přípojné místo pro připojení pracovní stanice nebo notebooku a místo přizpůsobené pro instalaci datového projektoru. Takovéto přípojné místo není nutno zřizovat v těch učebnách, kde nelze očekávat účelné využití ICT při výuce.

## 9. Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub

### 9.1 Školní družina

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
1	36	0	1
2	15	0	1
3	27	0	1
<b>celkem</b>	<b>78</b>	<b>0</b>	<b>3</b>

### 9.2 Materiálně technické vybavení

<b>Prostory školní družiny, školního klubu</b>	Každá třída prvního stupně disponuje rozměrným prostorem, určeným výhradně pro hru a relaxaci. Třídy mají přímé vstupy na školní zahradu, která je k relaxaci a hrám hojně využívána.
<b>Vybavení školní družiny, školního klubu</b>	Vybavení nábytkem i výtvarným materiálem, hračkami a hrami je nadstandardní.

#### **Komentář ředitele školy:**

Pro 1. stupeň ZŠ většina zájmových kroužků je realizována v rámci školní družiny, vedené vychovatelkou – asistentkou třídního učitele tak, aby navazovala na obsahovou náplň jednotlivých vyučovacích epoch. Nabídka volitelných odpoledních kroužků je široká a zahrnuje rozmanité druhy sportovních, uměleckých i vzdělávacích aktivit.

## 10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

### 10.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

speciální vzdělávací potřeby	počet žáků	forma vzdělávání (individuální nebo skupinová integrace)	individuální vzdělávací plán
zdravotní postižení	0	-	-
zdravotní znevýhodnění	0	-	-
sociální znevýhodnění	0	-	-

### 10.2 Mimořádně nadaní žáci

třída	počet žáků
1.	0
2.	0
3.	0
4.	0
6.	1
7.	2
8.	0
9.	0
<b>celkem</b>	<b>3</b>

### 10.3 Mimořádně nadaní žáci – přeřazení do vyššího ročníku

přeřazení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku	počet
-	0
-	0

### 10.4 Podmínky pro vzdělávání

Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním	ano	částečně	ne
odstraňování architektonické bariéry a provedení potřebné změny úpravy interiéru školy a třídy	ano		
uplatňování principu diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky	ano		
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám	ano		
zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků	ano		
uplatňování zdravotní hlediska a respektování individuality a potřeby žáka	ano		
podporování nadání a talentu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné vzdělávací nabídky	ano		



Gymnázium, základní škola a mateřská škola Mánesova s.r.o.

Mánesova 1672, 356 01 Sokolov, IČO: 252 32 991

tel. 359 807 052, [www.skolamanesova.cz](http://www.skolamanesova.cz), [info@skolamanesova.cz](mailto:info@skolamanesova.cz)

zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	ano		
působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga v případě potřeby	ano		
spolupráce s rodiči	ano		
spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.	ano		
<b>Podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním</b>	<b>ano</b>	<b>částečně</b>	<b>ne</b>
individuální nebo skupinovou péči	ano		
přípravné třídy	ne		
pomoc asistenta třídního učitele	ano		
menší počet žáků ve třídě	ano		
odpovídající metody a formy práce	ano		
specifické učebnice a materiály	ano		
pravidelná komunikace a zpětnou vazbu	ano		
spolupráci s psychologem, speciálním pedagogem - etopedem, sociálním pracovníkem, případně s dalšími odborníky	ano		
<b>Podmínky pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných</b>	<b>ano</b>	<b>částečně</b>	<b>ne</b>
individuální vzdělávací plány	ano		
doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu	ano		
zadávání specifických úkolů	ano		
zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů	ano		
vnitřní diferenciací žáků v některých předmětech	ano		
občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka	ano		
účast ve výuce některých předmětů se staršími žáky	ano		

## 11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)

Typ akce	Počet zúčastněných tříd	Počet zúčastněných žáků	Poznámka (název akce, výsledek)
Výuka plavání	1	20	Mateřská škola
Lyžařský výcvik	-	-	-
Škola v přírodě	10	64	Český ráj, Přebuz, Stará voda, Sokolov
Exkurze	2	14	Koněpruské jeskyně
Školní výlety	14	85	Sokolov, Praha, Cheb, Františkovi Lázně, Karlovy Vary, Přebuz, Mariánské lázně
Zahraniční výjezdy	4	12	Poznávací zájezd Anglie, Schwandorf
Žákovská vystoupení	-	-	-
Koncerty	-	-	-
Výstavy	3	8	Možnosti dialogu, Městem posedlí
Soutěže	11		Logická olympiáda, Taktik
Jiné akce školy	4	15	Světluška
	4	20	
	12	75	Podzimní happening pro rodiče a děti
	2	26	Den děkuvzdání Martinská slavnost
Prezentace školy	11	93	Vánoční jarmark
	1	4	Diagnostický den + den otevřených dveří
Adaptační týden	-	-	-
Klub rodičů	-	-	-
Přednášky	4	22	Sex ano, děti ne

## 12. Prevence sociálně patologických jevů

### 12.1 Prevence sociálně patologických jevů

	komentář
<b>Vzdělávání</b>	
Školní metodik prevence	Ano
Pedagogičtí pracovníci školy	Ano
<b>Školní vzdělávací program</b>	
Etika a právní výchova	Ve vyučovacích předmětech občanská a rodinná výchova
Výchova ke zdravému životnímu stylu	Ve vyučovacích předmětech občanská, rodinná výchova, prvouka, přírodověda, vlastivěda, přírodopis, Projekty (Den Země), Drogová prevence (beseda se žáky 8. a 9. tříd), Sexuální výchova (beseda se žáky 8. a 9. tříd)
Preventivní výchova ve výuce jednotlivých předmětů	Prvouka, vlastivěda, přírodověda, rodinná a občanská výchova, přírodopis, chemie a objevuje se i v jiných předmětech Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování
Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování	Projektová výuka, skupinová práce, přednášky, besedy, soutěže, koncerty, výstavy, výuka ve volitelných předmětech, činnost v rámci školní družiny
<b>Organizace prevence</b>	
Minimální preventivní program	Ano
Využití volného času žáků	Široká nabídka zájmových kroužků, akce školy
Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu sociálně patologických jevů	Školní metodik prevence a ředitel školy průběžně sledují podmínky výskytu sociálně patologických jevů; téma je diskutováno na pravidelných týdenních poradách ped. pracovníků
Uplatňování forem a metod umožňující včasné zachycení ohrožených dětí	Školní metodik prevence má zpracovaný postup pro včasné zachycení ohrožených dětí, projednáno na pedagogické radě, seznámeni všichni pracovníci školy.
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami	Ano
Školní řád (obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek v areálu školy a odpovídající sankce)	Ano
Akce školy pro žáky k prevenci sociálně patologických jevů	Ano, viz přehled Akce školy + kvantitativní hodnocení minimálního preventivního programu

## 12.2 Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila

Sociálně patologický jev	Počet
Drogová závislost	0
Alkohol	0
Kouření	0
Kriminalita a delikvence	0
Virtuální drogy (počítač, televize, video)	0
Patologické hráčství (gambling)	0
Záškoláctví	0
Šikanování	0
Vandalismus	0
Násilné chování	0
Xenofobie	0
Rasismus	0

## 12.3 Kvantitativní hodnocení MPP

### A. Aktivita pro žáky:

ano      ne

<b>1. ve výuce:</b>	<b>X</b>	
<b>2. jednorázové tematické aktivity</b> (prosíme doplnit téma a garanta):		
• přednášky:		
• besedy: sexuální problematika, AIDS, návykové látky JSnŠ	<b>X</b>	
• komponované pořady:		<b>X</b>
• jiné kulturní akce k PP:		<b>X</b>
<b>3. aktivity specifické primární prevence</b> (prosíme doplnit téma a garanta):		
• v rámci řešení výchovných problémů:		
• v rámci řešení SPU:		
• téma závislosti (návykové látky):	<b>X</b>	
• šikana (sociální klima třídy):	<b>X</b>	
• PP kriminality:		<b>X</b>
• téma tolerance:	<b>X</b>	
• téma násilí:		<b>X</b>
• záškoláctví:		<b>X</b>
• sekty:		<b>X</b>
• extremismus:		<b>X</b>
• rasismus:	<b>X</b>	
• jiné:		
<b>4. dlouhodobé programy PP:</b>		
• projekt Bezpečné město:		
• projekt Zdravá škola:		
• projekt Zdravý životní styl:		

• projekt Kouření a já:		
• projekt Dokážu to:		
• jiné: JSnŠ	X	
<b>5. účast v projektech (grantech):</b>		
• projekt dotovaný z vlastních finančních zdrojů:		
• projekt dotovaný z jiných než vlastních finančních zdrojů:		
• MŠMT		
• jiný zdroj		

**B. Jakým způsobem je MPP realizován (formy, metody):**

**ano**

**ne**

<b>1. poskytování informací:</b>		
• přednáška		
• beseda	X	
• konzultace	X	
• osvětový materiál	X	
• videoprojekce	X	
• filmové představení	X	
• jiné		X
<b>2. prožitkové programy:</b>	X	
<b>3. pobytové akce:</b>	x	
<b>4. peer programy:</b>		X
<b>5. aktivní učení v modelových situacích:</b>	X	

## 13. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

### 13.1 Program environmentálního vzdělávání

	komentář
<b>Vzdělávání</b>	
Školní metodik environmentálního vzdělávání	
Pedagogičtí pracovníci školy	
<b>Školní vzdělávací program</b>	
Problematika environmentálního vzdělávání je zapracována v jednotlivých předmětech ŠVP	Celý ŠVP orientovaný na globální výchovu je neodmyslitelně propojen s environmentální výchovou
Samostatný předmět environmentálního vzdělávání	ne
Pojmy „vztah člověka k prostředí, udržitelný rozvoj“ jsou nezbytným učivem při naplňování klíčových kompetencí	Celý ŠVP orientovaný na globální výchovu je neodmyslitelně propojen s environmentální výchovou
Vzdělávání a výchova ve školní družině a školním klubu je také zaměřena na environmentální vzdělávání	Celý ŠVP orientovaný na globální výchovu je neodmyslitelně propojen s environmentální výchovou
<b>Organizace environmentálního vzdělávání</b>	
Škola má zpracovaný program environmentálního vzdělávání	v ŠVP
Spolupráce školy s rodinou, obcí, podnikovou sférou, ostatními subjekty	Viz Akce školy
Organizování celoškolských aktivit zaměřených na environmentální vzdělávání	Den Země – celoškolský projekt
Spolupráce školy s dalšími základními školami, předávání si zkušeností	ne
Využívání středisek a center ekologické výchovy	ano
Kontakty školy s nevládními organizacemi, zaměřenými na ekologickou výchovu	<b>Ekocentrum Sokolov - Staré náměstí ; Příčná ulice č.p. 24.</b> <i>Náplní činnosti Ekocentra Sokolov je vzdělávací, osvětová, informační a poradenská činnost v oblasti ekologie jak pro podnikatele, učitele, vychovatele a úředníky, tak pro širokou veřejnost.</i>
Vybavení školy učebními pomůckami pro environmentální vzdělávání	Výukové audiovizuální programy, odborná literatura
Ekologizace provozu školy (šetření energií, třídění odpadů)	šetření energií, třídění odpadů

## **14. Prevence rizik a školní úrazy**

### **14.1 Počet úrazů**

<b>Počet záznamů v knize úrazů</b>	7
<b>Počet odeslaných záznamů o úrazech</b>	2

### **14.2 Vyhodnocení úrazů**

<b>Místo úrazu</b>	<b>Počet úrazů</b>
V hodinách tělesné výchovy	1
V ostatních vyučovacích předmětech	5
Výlety a exkurze	0
Lyžařské kurzy	0
Výuka plavání	0
Přestávky ve škole	0
Školní družina a klub	1

### **14.3 Prevence rizik**

<b>Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala</b>
Prevence rizik byla projednána se všemi pracovníky na pedagogické poradě. Byla přijata opatření pro prevenci rizika úrazu v době přestávek : v době před začátkem vyučování jsou všichni třídní učitelé ve svých třídách, na oběd odcházejí žáci pouze v doprovodu pedagoga.

## **15. Spolupráce školy s rodiči**

### **15.1 Formy spolupráce**

<b>Formy spolupráce</b>	<b>komentář</b>
Školská rada	Školská rada se schází dle zákona
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	3 třídní schůzky, individuální konzultace dle potřeby
Školní akce pro rodiče	viz Akce školy
Školní časopis	-



## **16. Vyřizování stížností, oznámení podnětů**

### **16.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu**

<b>Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád</b>			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
-	-	-	-

### **16.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání**

<b>Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání</b>			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
-	-	-	-

### **16.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů**

<b>Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztazích</b>			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
-	-	-	-

## **17. KONTROLY**

- **Kontrola Krajské hygienické stanice Karlovarského kraje** - kontrola plnění povinností stanovených v nařízení ES č. 852/2004 o hygieně potravin.
- **Kontrola Krajské hygienické stanice Karlovarského kraje** - kontrola plnění povinností stanovených zákonem č. 258/200 Sb. , o ochraně veřejného zdraví.

## 18. Zpráva o hospodaření školy 1. 1. 2012 – 31. 12. 2012

<b>Celkové příjmy k 31. 12. 2012</b>	<b>13 157 792</b>
<i>z toho:</i>	
prostředky získané vlastní činností	3 808 923
Prostředky získané od zřizovatele – od obce	7 141 666
prostředky získané od státních fondů – úřad práce	0
příspěvky a dary od fyzických osob	82 500
příspěvky a dary od právnických osob	121 583
poplatky od žáků, rodičů (zákonných zástupců)	1 983 245
ostatní příjmy	19 875
<b>Celkové výdaje k 31. 12. 2012</b>	<b>11 329 863</b>
investiční výdaje	0
neinvestiční výdaje celkem	11 329 863
<i>z toho:</i>	
náklady na mzdy pracovníků	3 444 013
ostatní osobní náklady	460 100
zákonné odvody na zdrav. a soc. pojištění	1 190 835
výdaje na učebnice, uč. texty a pomůcky	475 693
výdaje na stipendia	98 550
ostatní provozní náklady	5 373 134
ostatní finanční náklady	287 538
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>+ 1 827 929</b>

## 19. Materiálně-technické podmínky vzdělávání

### 20. 1 Materiálně-technické podmínky vzdělávání

Prostředí, prostory a vybavení školy	komentář
budovy, učebny, herny a další místnosti a jejich estetická úroveň	Budova školy se postupně přizpůsobuje rozvoji školy. Úroveň kmenových učeben je nadstandardní.
členění a využívání prostoru ve školách s více součástmi	-
odborné pracovny, knihovny, studovny, multimediální učebny	
odpočinkový areál, zahrady, hřiště	Školní budova je obklopena rozsáhlou zahradou, která je využívána k výuce i relaxaci.
koncertní, taneční sály, ateliéry, nahrávací studia, akustické a případné další fyzikální vlastnosti prostorů používaných pro výuku	
vybavení učebními pomůckami, hračkami, stavebnicemi, hudebními nástroji, sportovním nářadím apod.	Škola je dobře vybavena k zajištění výuky i nabízených zájmových aktivit
vybavení žáků učebnicemi, učebními texty	
vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami	
dostupnost pomůcek, techniky, informačních zdrojů a studijního materiálu	Žákům i pedagogickým pracovníkům je vše k dispozici v dopoledních i odpoledních hodinách.

***V Sokolově dne 1. října 2013***

Výroční zprávu vypracoval:

.....  
ředitel G, ZŠ a MŠ Mánesova s.r.o.  
Mgr. Eliška Bínová

**Výroční zprávu schválili:**

Za školskou radu:

.....  
předseda školské rady G, ZŠ a MŠ Mánesova s.r.o.  
Mgr. Magdaléna Čavojská

Za společnost G, ZŠ a MŠ Mánesova s.r.o.:

.....  
jednatel G, ZŠ a MŠ Mánesova s.r.o.  
Dana Stariatová

.....  
jednatel G, ZŠ a MŠ Mánesova s.r.o.  
Mgr. Zuzana Večerková

Za zřizovatele:

.....  
Dana Stariatová

Za Nadační fond FIDES:

.....  
předseda správní rady  
Nadačního fondu FIDES  
Dana Stariatová